

Regulamin świadczenia usługi Paczkomaty 24/7 przez InPost Sp. z o.o. przyjęty 1 października 2009 r.

- Niniejszy Regulamin określa warunki wykonywania i korzystania z usługi pocztowej „Wyślij Paczkę na e-mail” świadczoną i realizowaną przez InPost Sp. z o.o. (dalej zwana InPost), a polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu Przesyłek z wykorzystaniem Paczkomatu.
- InPost zastrzega sobie prawo do modyfikacji i zmian zasad wykonywania i korzystania z usługi pocztowej „Wyślij Paczkę na e-mail”, jeżeli podyktowane to jest względami technicznymi, w celu usprawnienia wykonywania tej usługi pocztowej i zapewnienia większego bezpieczeństwa dla tych usług (np. zmiana lub usprawnienie zabezpieczeń stosowanych w paczkomatach).
- Usługi świadczone przez InPost Sp. z o.o. nie mają charakteru powszechnego i są świadczone w celach zarobkowych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- Aktualne Regulaminy świadczenia usług pocztowych są dostępne na stronach internetowych www.inpost.pl oraz www.paczkomaty.pl oraz w oddziałach InPost i POK.
- Użyte w Regulaminie określenia mają znaczenia nadane im w aktualnych Regulaminach Świadczenia Usług przez InPost Sp. z o.o. a ponadto oznaczają:
 - Paczkomat** – urządzenie – elektroniczna szafa depozytowa, którego właścicielem jest InPost umożliwiające osobie upoważnionej nadawanie lub/i odbiór znajdujących się w nim Przesyłki lub/i Przesyłek wskazane w wykazie Paczkomatów zamieszczonym na stronie internetowej www.paczkomaty.pl;
 - Przesyłka** – Przesyłka Paczkomatowa to jest przesyłka, o której mowa w § 1 ust. 4 aktualnego Regulaminu świadczenia usług pocztowych „InPost” Sp. z o.o. doręczana za pośrednictwem Paczkomatu.
 - Odbiorca** – osoba uprawniona do odbioru Przesyłki w Paczkomacie odbiorczym głównym lub zapasowym lub osoba, która dokonała odbioru Przesyłki;
 - Nadawca** – osoba uprawniona do nadania przesyłki lub osoba, która faktycznie nadała przesyłkę.
 - Paczkomat nadawczy** – Paczkomat, w którym Nadawca umieszcza Przesyłkę; InPost zastrzega sobie, że funkcja bezpośredniego nadawania Przesyłki w Paczkomacie nadawczym może zostać uruchomiona w późniejszym okresie ustalonym przez InPost. InPost zastrzega również wycofanie tej funkcji bez podania przyczyny, co również nie rodzi żadnego obowiązku odszkodowawczego InPost. W związku z powyższym postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące nadawania Przesyłek bezpośrednio w Paczkomacie nadawczym stosuje się warunkowo, o ile InPost uruchomi taką funkcję.
 - Paczkomat odbiorczy** – Paczkomat, z którego Odbiorca odbiera Przesyłkę.
 - POS (Point of sale)** – urządzenie elektroniczne służące do obsługi przesyłek pobraniowych.
- Przesyłka musi spełniać wymogi określone dla przesyłek w aktualnym Regulaminie świadczenia usług pocztowych „InPost” Sp. z o.o. Przesyłka musi być należycie zaadresowana, za co ponosi pełną odpowiedzialność Nadawca.
- Przesyłki muszą być odpowiednio i bezpiecznie zapakowane, w sposób który uniemożliwia otwarcie Przesyłki bez ingerencji w opakowanie, uniemożliwia utratę jej zawartości oraz uszkodzenie innych przesyłek w transporcie.
- Niedopuszczalne jest umieszczanie w przesyłce: pieniędzy, papierów wartościowych, przedmiotów wartościowych (biżuterii, antyków, dzieł sztuki itp.) broni, amunicji i innych materiałów wybuchowych lub łatwopalnych, mogących spowodować zagrożenie dla zdrowia, życia ludzkiego lub szkody majątkowe, narkotyków i substancji psychotropowych, artykułów szybko psujących się i wymagających szczególnych warunków transportu, zwierząt i roślin, a także innych przedmiotów, których przewóz zabroniony jest na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego, a InPost zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przesyłki zawierającej inne przedmioty niebezpieczne.
- Zalecane jest aby Odbiorca przesyłki podał pełne dane adresowe podczas rejestracji w systemie paczkomaty, w celu umożliwienia dostarczenia przesyłki w sposób konwencjonalny, w przypadku awarii systemu. Podanie pełnych danych adresowych w przypadku Nadawcy jest obowiązkowe.
- Przesyłki muszą odpowiadać następującym kategoriom przypisanym do określonych skrytek w Paczkomacie:

Kategorie wielkości Przesyłek	Maksymalne wymiary Przesyłki wraz z opakowaniem w mm	Maksymalna waga przesyłki w kg
A	80x380x640	12
B	190x380x640	12
C	410x380x640	12

- Przesyłki nie mieszczące się w kategoriach wskazanych w ustępie 8 i/lub 10 powyżej nie będą przyjmowane przez InPost.
- W przypadku Nadawców, którzy mają zawartą z InPost umowę, w sytuacji opisanej w punkcie powyżej, Przesyłka zostanie zwrócona Nadawcy na jego koszt równy opłacie pobranej za doręczenie Przesyłki na adres Nadawcy wskazany na Przesyłce.
- Nadawca i Odbiorca za pośrednictwem strony internetowej www.paczkomaty.pl i www.inpost.pl po wpisaniu nadanego elektronicznie numeru Przesyłki otrzymanego przy jej nadawaniu będą mieli możliwość śledzenia aktualnego położenia Przesyłki, od momentu rejestracji jej w systemie InPost (oddział / paczkomat) do momentu jej odbioru przez Odbiorcę lub w przypadku zwrotu przesyłki do Nadawcy.
- Nadawca zawiera z InPost umowę o świadczenie usługi doręczenia Przesyłki za pomocą Paczkomatu nadawczego poprzez wprowadzenie wymaganych danych adresowych (wybranie Paczkomatu odbiorczego głównego i Paczkomatu odbiorczego zapasowego) i uiszczenie opłaty za usługę w Paczkomacie zgodnie z niniejszym Regulaminem, na potwierdzenie czego Nadawca otrzymuje z Paczkomatu wydruk etykiety adresowej zawierającej indywidualny kod kreskowy wygenerowany przez system informatyczny obsługujący Paczkomat nadawczy oraz wydruk potwierdzenia nadania Przesyłki. InPost zastrzega sobie, że funkcja bezpośredniego uiszczenia opłaty za Przesyłkę w Paczkomacie nadawczym może zostać uruchomiona w późniejszym okresie ustalonym przez InPost. InPost zastrzega również wycofanie tej funkcji bez podania przyczyny, co również nie rodzi żadnego obowiązku odszkodowawczego InPost. W związku z powyższym postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące uiszczenia opłat za Przesyłki bezpośrednio w Paczkomacie nadawczym stosuje się warunkowo, o ile InPost uruchomi taką funkcję. Opłata za usługę jest pobierana przed wydrukowaniem etykiety, o której mowa powyżej za pomocą karty płatniczej lub innego dostępnego sposobu elektronicznego pobrania opłaty w danym momencie.
- Nadawca nadając Przesyłkę za pomocą Paczkomatu nadawczego musi postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na monitorze tego Paczkomatu.
- InPost nieodpłatnie udostępni oprogramowanie służące do przygotowania wysyłek.
- Opłata za usługę jest pobierana przed wydrukowaniem etykiety za pomocą elektronicznego systemu płatności, przelewu bankowego lub karty płatniczej a w przypadku klientów masowych zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie. O ile InPost wprowadzi takie usługi - InPost udostępni przy Paczkomacie Nadawczym usługę drukowania paragonu potwierdzającego uiszczenie opłaty za usługę oraz możliwość uzyskania na żądanie zbiorczej faktury wystawianej na koniec danego miesiąca.
- Nadawca może nadać Przesyłkę za pośrednictwem wybranych Punktów Obsługi Klienta InPost (dalej zwany POK) lub oddziałach InPost, których aktualna lista umieszczona jest na stronie www.paczkomaty.pl. Możliwy jest również odbiór przesyłek od Nadawcy za pośrednictwem kuriera w miejscu wskazanym przez Nadawcę. Do tego celu konieczne jest zawarcie stosownej pisemnej umowy z InPost, w której wyraźnie będzie wskazana opcja nadawania przesyłek za pośrednictwem kuriera. Przy każdym odbiorze paczek Nadawca otrzymuje pokwitowanie.
- W razie dokonania prawidłowego nadania Przesyłki, InPost zobowiązuje się względem Nadawcy i Odbiorcy do świadczenia usług polegających na przemieszczaniu nadanej Przesyłki. Przemieszczanie nadanej przesyłki będzie odbywać się pomiędzy Paczkomatem nadawczym, POK - iem, oddziałem InPost lub od Nadawcy a Paczkomatem odbiorczym i umieszczeniu nadanej Przesyłki w wybranym przez Odbiorcę Paczkomacie odbiorczym. W sytuacjach uzasadnionych InPost zastrzega możliwość dostarczenia przesyłki bezpośrednio odbiorcy pod

- wskazany przez Niego adres, mieszczący się w granicach administracyjnych miejscowości w której zlokalizowany jest paczkomat odbiorczy. Poprzez sytuację uzasadnioną rozumie się przede wszystkim awarię paczkomatu.
- Odbiorca wybiera z listy paczkomatów Paczkomat odbiorczy główny i zapasowy (jeżeli jest dostępny), do którego chce, aby dostarczono Przesyłkę. Aktualna lista dostępnych paczkomatów znajduje się na stronie www.paczkomaty.pl
- Odbiorca podaje jednocześnie 9-cyfrowy numer telefonu komórkowego oraz e-mail, pod które to InPost wyśle wiadomość tekstową zawierającą sześciocyfrowy kod dostępu informującą o dostarczeniu Przesyłki do wybranego przez Odbiorcę Paczkomatu odbiorczego głównego lub do zapasowego, jeżeli w wybranym przez Odbiorcę Paczkomacie odbiorczym głównym nie ma możliwości dostarczenia przesyłek. Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wskazanie błędnego numeru telefonu komórkowego.
- Przesyłka zostanie wydana tylko i wyłącznie osobie, która wpisze prawidłowy kod dostępu, o którym mowa w punkcie 21 powyżej. W przypadku nieudanej próby trzy-krotnego wprowadzenia kodu dostępu system informatyczny wylogowuje Odbiorcę i wszystkie czynności konieczne do odbioru przesyłki Odbiorca musi zacząć od początku. W przypadku utraty kodu dostępu Odbiorca może ponownie uzyskać hasło dostępu za pośrednictwem oprogramowania służącego do przygotowania wysyłek, dostępnego na stronie internetowej www.paczkomaty.pl.
- Wiadomość tekstowa, o której mowa w punkcie 21 zawiera także numer przesyłki, i adres Paczkomatu odbiorczego, w którym Odbiorca może odebrać Przesyłkę.
- Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie innym osobom treści wiadomości tekstowej wskazanej w punkcie 21 a InPost nie ponosi odpowiedzialności za odbiór Przesyłki przez osoby, które uzyskały taką wiadomość od innych osób niż InPost. Uznaje się, że osoba która otrzymała od Odbiorcy wiadomość tekstową, o której mowa w punkcie 22 powyżej jest umocowana przez Odbiorcę do odbioru Przesyłki w imieniu Odbiorcy.
- InPost nie odpowiada za opóźnienia w dostarczeniu Przesyłki do Paczkomatu odbiorczego, jeżeli wynika to z siły wyższej, jak i z przyczyn, za które InPost nie ponosi odpowiedzialności.
- Odbiorca może dokonać odbioru Przesyłki 24 godziny na dobę. InPost zastrzega, że w wybranych paczkomatach odbiór przesyłek pobraniowych będzie możliwy w określonych godzinach lub niemożliwy w ogóle. InPost zastrzega również ograniczenie dostępu do paczkomatu z powodu awarii. Lista tych paczkomatów będzie zamieszczona na stronie internetowej www.paczkomaty.pl. Jeżeli mimo wysłania wiadomości tekstowej, o której mowa w punkcie 21 powyżej Odbiorca nie odbierze Przesyłki w ciągu kolejnych 3 dni od wysłania tejże wiadomości wówczas InPost przekazuje Przesyłkę do swojego lokalnego oddziału. Następnie w przypadku nieodebrania jej osobiście przez Odbiorcę w ciągu 14 dni od momentu doręczenia przesyłki do paczkomatu InPost zwraca przesyłkę Nadawcy na jego koszt za pobraniem od niego opłaty równej kwocie pobranej za nadanie tej Przesyłki.
- InPost nie odpowiada za awarie Paczkomatów wynikające z uszkodzenia ich przez osoby trzecie, jak i za niefunkcjonowanie Paczkomatów w razie przerwy w dostawach energii elektrycznej. Pozostałe awarie Paczkomatów InPost lub podmiot przez niego upoważniony będzie usuwał niezwłocznie. Wyłączenie odpowiedzialności, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu dotyczy jedynie odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania usługi polegającego na tym, iż Odbiorca wskutek awarii nie może odebrać z Paczkomatu Przesyłki.
- InPost ponosi odpowiedzialność wyłącznie za uszkodzenie lub zniszczenie Przesyłki, które bez wątpienia miało miejsce w okresie od odebrania Przesyłki od Nadawcy (ewentualnie od nadania Przesyłki w Paczkomacie) do momentu wydania Przesyłki przez Paczkomat. W zakresie nieuregulowanym w odniesieniu do postępowania reklamacyjnego jak i rozszereż odszkodowawczych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi stosuje się odpowiednio postanowienia aktualnego Regulaminu Świadczenia Usług przez InPost sp. z o.o., z tym, że przy składaniu skargi lub reklamacji wymagane jest spełnienie warunków opisanych w punkcie 29 powyżej i wymagane jest podanie numeru telefonu i adresu e-mail Nadawcy lub Odbiorcy jeżeli ten może złożyć reklamację lub skargę.
- Reklamacja może być zgłoszona przy Paczkomacie, z którego odbierana jest Przesyłka poprzez pozostawienie nieotwartej Przesyłki w Paczkomacie i wypełnienie poleceń zgodnie z komendami pojawiającymi się na ekranie Paczkomatu. Odbiorca zgłaszający reklamację przy Paczkomacie otrzyma formularz reklamacyjny na podany e-mail, który należy uzupełnić i odesłać do InPost. Pracownik oddziału InPost wyjmując paczkę z paczkomatu i zwozi ją do oddziału, gdzie następuje komisyjne otwarcie paczki i stwierdzenie uszkodzeń oraz określenie ich rozmiaru i sporządzenie protokołu szkody. Oddział wysyła protokół szkody do Działu Reklamacji InPost a ten stwierdza zasadność reklamacji i w związku z tym podejmuje dalsze czynności. Jeżeli Odbiorca stwierdzi uszkodzenie Przesyłki później niż przy jej odbiorze z Paczkomatu (do 7 dni od odebrania) wówczas Odbiorca musi się udać z Przesyłką do oddziału InPost, w celu sporządzenia przez InPost protokołu szkody, a następnie zgłasza reklamację e-mailem, telefonicznie lub pisemnie.
- Przesyłki doręczane za pośrednictwem Paczkomatu mogą być za dodatkową opłatą ubezpieczone. Cennik usługi ubezpieczenia oraz sumy ubezpieczeniowe są podane na stronie internetowej www.paczkomaty.pl. W razie uszkodzenia lub utraty Przesyłki ubezpieczonej Nadawcy (lub Odbiorcy jeżeli Nadawca zrzekł się roszczenia o odszkodowanie) przysługujące odszkodowanie) w wysokości udokumentowanej wartości Przesyłki, ale nie więcej niż suma ubezpieczenia opłacona przez nadawcę. Za utracone Przesyłki nieubezpieczonej przysługujące odszkodowanie przewidziane w postanowieniach aktualnego Regulaminu Świadczenia Usług przez InPost sp. z o.o. dotyczące utraty paczek.
- W przypadku usługi wysyłania Przesyłek z zadeklarowaną wartością, odbieranych za pobraniem odpowiedniej kwoty od Odbiorcy, zasady prowadzące do wydania Przesyłki i wydania kodu otwierającego do Paczkomatu będą wyświetlone w formie komunikatów na ekranie paczkomatu oraz na ekranie POS (point of sale) w miejscu jego zainstalowania. Urządzenia POS będą umieszczone w bezpośredniej bliskości paczkomatu w placówkach partnerów współpracujących z InPost.
- Aby móc nadać przesyłki pobraniowe wymagane jest podpisanie odpowiedniej umowy o współpracy w tym zakresie. Dodatkowo Nadawca, który nadaje średnio ponad 100 Przesyłek miesięcznie może poprzez zawarcie pisemnej umowy z InPost uzyskać inne warunki niż wskazane w niniejszym Regulaminie.
- Niniejszy regulamin znajduje zastosowanie także do umów zawartych przed dniem jego wejścia w życie.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się Regulamin świadczenia usług pocztowych „InPost” Sp. z o.o. oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę Prawo pocztowe oraz Kodeksy cywilny. Operator zastrzega, że w odniesieniu do poszczególnych usług pocztowych pierwszeństwo mają postanowienia dotyczące tych poszczególnych usług pocztowych określone w regulaminach odnoszących się do tych usług.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2009r. Z tą datą uchyla się dotychczasowy Regulamin z dnia 1 czerwca 2009 r.